

# 平成27年度事業報告書

## 1. 概況

平成27年度事業計画の基本方針、重点項目に基づき事業を実施した。

学校給食用物資の選定・調達については、引き続き原材料の産地確認や放射性物質の検査結果の確認、学校給食用物資納入指定業者の指導など、安心・安全・良質な物資の選定に努めた。

また、契約栽培による野菜調達や地元産物資の優先購入など地産地消の推進を図った。

さらに、南学校給食センター管内における食物アレルギー対応食（鶏卵）の提供について、本会もこれに対応した給食用物資を提供した。

なお、本会のホームページに南・北・西学校給食センターの献立などを掲載し、引き続き積極的な情報発信に努めた。

一方、平成26年度まで3期連続の赤字を計上したため、教育委員会と連携して収支改善に取り組んだ。特に、給食センター所長や栄養教諭の協力を得ながら取り組んだ結果、4期ぶりの黒字を計上し収支を改善することができた。

## 2. 理事会等の開催状況

### (1) 理事会

	議案番号	議 題	開催日時	開催場所
第1回	議第1号	平成26年度事業報告並びに収支決算書類(案)の承認について	H27.6.8	ホテル 白 鳥
	議第2号	定時評議員会の招集について		
	議第3号	役員候補者の推薦について		
	議第4号	臨時理事会の書面同意について		
第2回	議第1号	理事長の互選について	H27.6.24	書面表決
	議第2号	副理事長の互選について		
	議第3号	常務理事の互選について		
第3回	議第1号	平成27年度補正予算(第1号)について	H28.3.15	ホテル 白 鳥
	議第2号	平成28年度事業計画並びに収支予算について		

### (2) 監査会

議 題	開催日時	開催場所
平成26年度事業並びに決算についての監査	H27.6.1	会議室

### (3) 評議員会

	議案番号	議 題	開催日時	開催場所
第1回	議第1号	評議員の選任について	H27.6.15	ホテル 白 鳥
	議第2号	役員の選任について		
	議第3号	平成26年度収支決算承認について		

### 3. 登記、許認可、報告、届出事項

行政官庁	区 分	年 月 日	事 項
松江地方法務局	申請	平成 27 年 7 月 2 日	法人変更登記申請書 (平成 27 年 7 月 2 日登記)
島根県教育委員会	報告	平成 27 年 6 月 25 日	平成 26 事業報告書・収支決算書 提出
	届出	平成 27 年 7 月 27 日	公益法人変更届出書提出
	報告	平成 28 年 3 月 28 日	平成 28 年度事業計画書・収支予 算書提出

### 4. 評議員、役員に関する事項 (平成 28 年 3 月 31 日現在)

#### 評議員

氏 名
内 田 公 樹
清 水 伸 夫
深 田 浩 美
武 田 仁 志
長 島 美保子
日 高 妊 子
宮 本 夏 子

#### 役員

役職名	氏 名
理事長	廣 江 みづほ
副理事長	藤 原 恵 子
常務理事	兒 玉 涉 治
理事	岡 賑 悟
	池 田 知 弘
	菊 池 伴 子
	佐々木 明 美
	原 完 次
	福 田 郁 子
監事	高 尾 健 司
	長谷川 修 二

5. 参与に関する事項（平成 28 年 3 月 31 日現在）

氏名	所属	職名	備考
上山 恭一	松江市立北学校給食センター	所長	
米田 正道	松江市立南学校給食センター	所長	
森脇 佐多美	松江市立西学校給食センター	所長	
前田 司	松江市立鹿島学校給食センター	所長	
深田 嘉文	松江市立島根学校給食センター	所長	
中村 勢次郎	松江市立八雲学校給食センター	所長	
飯塚 健治	松江市立宍道学校給食センター	所長	
野田 洋二	松江市立東出雲学校給食センター	所長	

6. 職員に関する事項（平成 28 年 3 月 31 日現在）

区分	職名	氏名
職員	事務局長	兒玉 渉 治
	事務員	平野 恵 美
		藤原 知 子
		福田 陽 子

7. 重点項目

(1) 安心・安全な給食用食材物資の選定・調達

①学校給食用物資選定会

学校給食用物資選定会は、「学校給食衛生管理基準」に基づき、平成 23 年度から引き続き、松江市 P T A 連合会並びに松江市教育研究会食育部から参画を得て、給食物資の選定方法・選定過程の透明性の確保、学校給食の運営に対する理解と協働の推進に努めた。

なお、選定会は、松江市立北・南・西センターで使用する食材物資を対象に、7月を除き毎月開催している。

学校給食用物資選定会開催状況

開催月日	選定物資	選定者	場所
4月17日	5月使用分	○松江市 P T A 連合会 ○松江市教育研究会食育部 ○松江市立北・南・西学校給食センター各所長・学校給食栄養管理者 ○松江市学校給食課	松江市立西学校給食センター 2階会議室
5月14日	6月使用分		
6月12日	7月使用分		
8月3日	27年度2学期・9月使用分		
9月11日	10月使用分		
10月16日	11月使用分		
11月13日	12月使用分		
12月10日	27年度3学期・1月使用分		
1月15日	2月使用分		
2月19日	3月使用分		
3月11日	28年度1学期・4月使用分		

## ②学校給食用物資納入指定業者登録

本会は、良質で安心・安全の食材物資を安定的に調達するため、食材物資を購入する業者の指定登録制（登録期間2年）をとっている。

平成27年4月1日から2年間の登録決定した72業者（主食7業者、牛乳3業者、副食のべ65業者）のうち、撤退した1業者を除く71業者から購入した。

### ア 納入指定業者数（27～28年度）

給食センター管内	登録決定数	27年度末登録数	備考
北・南・西	34	34	新規 0
鹿島	5	4	廃業 0
島根	3	3	撤退 1
八雲	7	7	
玉湯小・中	6	6	
宍道	8	8	
東出雲	9	9	
計	72	71	

※ 南・北・西センターの業者数は、他センターに納入している業者を含む。

### イ 新規登録

平成27年度に新規登録を行った業者はなかった。

冷凍しじみの納入を希望する業者から登録申請があったが、保冷車での配送を条件としたところ辞退された。

## ③地産地消の推進について

野菜の調達については、学校給食用物資選定基準の「同等・同価格のものは、松江市内産・島根県内産を選定する。」に従い地元産を優先的に使用した。

特に、JAしまねとの契約栽培による野菜は松江市の助成（25%）があり低価格であるが、規格（大きさ、重さ）や数量などの課題により、使用実績が伸び悩んでいる現状である。

そこで、平成27年度は南・北・西センター以外の小規模センターに積極的な購入を働きかけたところ、八雲センター、宍道センターなどから定期的な購入申し込みがあったものの、配送距離や数量の問題から配送業者が辞退されたため、平成28年度から小規模センターの購入はできなくなった。

今後は、松江市やJAしまねと連携を強化して、栽培農家や野菜の種類を増加、納入品の規格の確保を図り使用実績を伸ばす必要がある。

## (2) 給食用食材物資の安全確保

### ①異物混入対策・食品微生物検査対策

給食用物資の異物混入については、平素から学校給食関係者・機関が一体となって、学校で異物を出さないよう努めているが、毎年度相当件数発生している。

平成23年度188件、24年度166件、25年度271件、26年度221件、27年度287件となり、前年度より大幅に増加し高い水準が続いている。

現在、異物を発見した場合は、納入業者に現物を引き渡し、製造業者を含めて、異物混入の原因とその発生防止対策について速やかな報告を求め、対策の実施を指導した。

また、食品微生物検査対策については、年3回各学校給食センターで実施された食材の微生物検査結果を確認し、基準値を超えた場合は、当該業者に指導・注意喚起を行うが、27年度は実績なし。

## ②工場視察の実施

上記の異物混入や食品微生物検査結果に基づき、異物内容、発生回数、検査結果数値等の実態に応じて、工場等への立入調査を行い、その原因や発生防止について業者と協働で対策を講じる。立入調査に当たっては、事前に松江保健所との連携を図っているが、27年度は実績なし。

また、納入指定業者の新規申請者については、工場等への視察を行い、設備、衛生管理などの現状把握に努めた。

## ③放射性物質等検査結果の確認

納入予定物資の産地確認を行うと共に、産地に応じて納入業者から放射性物質検査結果書の提出、又はホームページにより確認を行い安全確保に努めた。

また、外国産冷凍野菜については、ポジティブリスト（農薬残留値リスト）や細菌検査成績書の提出を受けて、確認を行い安全確保に努めた。

## (3) 給食会の収支状況

平成26年4月1日から消費税が増税され、平成26年度2学期から給食費が値上げされたものの、平成26年度まで3期連続の赤字を計上した。

そこで、教育委員会と連携し、給食センター所長や栄養教諭の協力も得ながら収支改善に取り組み、4期ぶりの黒字を計上することができた。

単位：円

年度	正味財産増減額	正味財産期末残高
20	△11,317,474	10,448,009
21	△13,412,168	△2,964,159
22	15,024,685	12,060,526
23	11,078,038	23,138,564
24	△2,251,390	20,887,174
25	△6,626,470	14,260,704
26	△1,237,557	13,023,147
27	22,830,229	35,853,376

## 8. 事業の概要

### (1) 物資の選定・調達

学校給食用物資の購入にあたっては、本会の納入指定業者登録制度に基づき登録した71業者から購入した。(平成28年3月31日現在)

区分	業者数	登録期間	備考
(公財)島根県学校給食会		平成27年4月1日 ～平成29年3月31日	(公財)島根県学校給食会 は、主食、牛乳、副食のすべてを取り扱う。 副食はのべ業者数。
主食	7		
牛乳	3		
副食	64		
計	71		

#### ①主食

##### ア 精米・小麦粉

前年度と同様、松江市教育委員会から公益財団法人島根県学校給食会に提出された「学校給食(精米・小麦粉)需要申請書」に基づき、年間を通して(公財)島根県学校給食会から購入した。米は、全て松江市管内産こしひかり2等米を使用した。

パン用の小麦粉は、国内産小麦100%で内20%が島根県内産を使用し、麺用の小麦粉はオーストラリア産小麦100%を使用した。

##### イ ごはん・パン・麺

ごはん・パン・麺は、(公財)島根県学校給食会、業者、本会との3者契約により、ごはん3業者、パン3業者、麺1業者から購入した。

#### ②牛乳

「学校給食用牛乳供給対策要綱」(文部科学省事務次官通達)及び「島根県学校給食用牛乳供給実施方針」に基づき、配分機関である(公財)島根県学校給食会と牛乳供給事業者である2業者(一部地域は他業者と業務委託)、本会との各三者契約により購入した。牛乳は、すべて島根県内産である。

幼稚園用牛乳については、学校給食法に基づく給食ではないため、本会と牛乳業者三社との個別契約により購入した。

#### ③副食物資

翌月の献立に基づき、納入指定業者から、食材の「サンプル」及び「見積書」を徴取し、学校給食用物資選定会において、「物資選定基準・分類表」に基づき栄養バランス、成分、添加物、アレルギー物質の有無、食味、食感、産地、価格等を比較検討し、納入する物資及び納入業者を決定した。

使用頻度が高く価格変動の少ない物資(調味料、冷凍食品、缶詰等)は、学期毎の選定を、野菜、食肉等は、月毎の選定を行った。

(2) 物資の納入先

給食センター	小学校	中学校	幼稚園	計
北センター	中央、津田、川津 朝酌、持田、本庄 美保関、八束	第二、第四 本庄、美保関 八束	中央、津田、川津 朝酌、持田、本庄	20
南センター	雑賀、古志原、竹矢 乃木、忌部、大庭	第三、湖南 湖東	雑賀、古志原 竹矢、忌部、大庭	15
西センター	母衣、城北、内中原 法吉、生馬、古江 大野、秋鹿	第一、湖北	母衣、城北 生馬、古江 大野、秋鹿	17
鹿島センター	恵曇、佐太、鹿島東	鹿島	恵曇、佐太、講武	8
島根センター	島根	島根	—	3
八雲センター	八雲	八雲	八雲	4
玉湯小学校	玉湯、大谷	—	玉湯、大谷	5
玉湯中学校	—	玉湯	—	2
宍道センター	宍道、来待	宍道	—	4
東出雲センター	出雲郷、揖屋、意東	東出雲	—	5
10	34	16	23	83

※ 鹿島・八雲センター、玉湯小管内の幼稚園は完全給食、南・北・西センター管内の幼稚園は牛乳給食、その他の幼稚園は給食なし。

9. 資料

(1) 受取給食費単価（平成26年2学期から）

(単位：円/食)

区分	完全給食	牛乳給食	備考
小学校	272	—	
中学校	313	—	
幼稚園	251	50	

(2) 給食回数及び食数

	月別	実施回数	※完全給食数	※特殊事情						総給食数 小学校
				主食・副食	主食・牛乳	副食・牛乳	副食	主食	牛乳	
小学校	4	14	143,785	1,346	0	0	25	0	13	145,169
	5	18	200,272	2,005	0	0	38	0	18	202,333
	6	22	242,041	2,415	0	0	51	0	21	244,528
	7	12	128,842	1,270	0	0	28	0	10	130,150
	9	21	214,308	2,094	0	19	42	0	20	216,483
	10	21	225,605	2,245	0	21	46	0	20	227,937
	11	19	208,802	2,099	0	78	42	0	18	211,039
	12	17	184,046	1,846	0	78	35	0	16	186,021
	1	14	158,234	1,589	365	14	31	1	13	160,247
	2	20	224,127	2,290	0	18	42	0	20	226,497
3	15	149,623	1,527	0	13	33	0	14	151,210	
<b>計</b>		<b>193</b>	<b>2,079,685</b>	<b>20,726</b>	<b>365</b>	<b>241</b>	<b>413</b>	<b>1</b>	<b>183</b>	<b>2,101,614</b>

	月別	実施回数	※完全給食数	※特殊事情						総給食数 中学校
				主食・副食	主食・牛乳	副食・牛乳	副食	主食	牛乳	
中学校	4	14	77,034	649	0	0	0	0	14	77,697
	5	18	95,496	897	0	225	0	0	17	96,635
	6	20	112,370	1,065	0	0	0	0	20	113,455
	7	12	66,684	641	0	0	0	0	12	67,337
	9	20	97,570	967	0	0	0	0	16	98,553
	10	19	101,082	998	0	0	0	0	18	102,098
	11	18	100,620	984	0	0	0	0	18	101,622
	12	17	91,180	905	0	0	0	0	15	92,100
	1	14	77,802	749	200	0	0	0	14	78,765
	2	20	108,379	1,061	0	0	0	0	20	109,460
3	15	66,589	683	0	0	0	0	14	67,286	
<b>計</b>		<b>187</b>	<b>994,806</b>	<b>9,599</b>	<b>200</b>	<b>225</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>178</b>	<b>1,005,008</b>

	月別	実施回数	※完全給食数	※特殊事情						総給食数 幼稚園
				主食・副食	主食・牛乳	副食・牛乳	副食	主食	牛乳	
幼稚園	4	13	1,118	10	0	0	0	0	4,872	6,000
	5	17	1,740	16	0	0	0	0	7,454	9,210
	6	22	2,444	22	0	0	0	0	9,216	11,682
	7	11	1,200	9	0	0	0	0	4,075	5,284
	9	18	2,139	15	0	0	0	0	7,476	9,630
	10	18	2,526	18	0	0	0	0	8,015	10,559
	11	18	2,255	16	0	0	0	0	8,380	10,651
	12	15	1,973	15	0	0	0	0	6,750	8,738
	1	13	1,692	13	19	0	0	0	6,083	7,807
	2	19	2,329	15	0	0	0	0	9,105	11,449
3	11	1,500	10	0	0	0	0	4,857	6,367	
<b>計</b>		<b>175</b>	<b>20,916</b>	<b>159</b>	<b>19</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>76,283</b>	<b>97,377</b>

総合計	実施回数	※完全給食数	※特殊事情						総給食数 小・中・幼稚園
			主食・副食	主食・牛乳	副食・牛乳	副食	主食	牛乳	
	<b>193</b>	<b>3,095,407</b>	<b>30,484</b>	<b>584</b>	<b>466</b>	<b>413</b>	<b>1</b>	<b>76,644</b>	<b>3,203,999</b>

※完全給食数 …… 主食・牛乳・副食の全てを提供した食数  
 ※特殊事情 …… 食物アレルギーのため、除去して提供した食数の内訳  
 例) 主食・副食とは、牛乳アレルギーのため牛乳を除いた食数



### (3) 平成27年度 運営日誌

4月3日	学校給食事務説明会(3センター)国際交流会館	9月8日	事務局会議
10日	1学期給食開始	11日	給食用物資納入指定業者登録審査会(西センター)
16日	事務局会議	11日	物資選定会(10月分)
17日	物資選定会(5月分)	25日	メニュー委員会(11月分)
20日	JA契約栽培協議(農政課)	10月14日	公益法人の事業活動に関する県の立入検査
21日	メニュー委員会(6月分)	14日	事務局会議
24日	JA契約栽培協議(農政課)	16日	物資選定会(11月分)
5月12日	パン協議(東出雲センター)	27日	メニュー委員会(12月分)
13日	事務局会議	11月4日	西センター連絡会議
14日	物資選定会(6月分)	11日	事務局会議
26日	メニュー委員会(7月分)	13日	物資選定会(12月分)
6月1日	監査会(西センター)	17日	年末調整説明会(くにびきメッセ)
8日	第1回定例理事会(ホテル白鳥)	26日	メニュー委員会(1月分)
10日	事務局会議	12月8日	西センター連絡会議
11日	西センター連絡会議	8日	事務局会議
12日	物資選定会(7月分)	10日	物資選定会(1月・3学期分)
15日	第1回定時評議員会(ホテル白鳥)	18日	JA契約栽培協議(JA干拓・給食課・農政課)
23日	メニュー委員会(9月分)	22日	メニュー委員会(2月分)
24日	第2回臨時理事会(書面)	24日	2学期給食終了
30日	JA契約栽培協議(JA干拓・給食課・農政課)	1月5日	第2回学校給食関係者会議(給食課・全センター)
7月2日	法人変更登記申請書提出(松江地方務局)	6日	事務局会議
15日	JA契約栽培協議(JA干拓・給食課)	14日	事務局会議
16日	1学期給食終了	15日	物資選定会(2月分)
24日	第1回学校給食関係者会議(給食課・全センター)	26日	メニュー委員会(2月分)
29日	事務局会議	27日	理事長、西給食センター視察
31日	新規納入指定業者登録申請受理(しじみ業者)	2月1日	西センター連絡会議
8月3日	物資選定会(9月・2学期分)	9日	物資価格動向説明会(くにびきメッセ)
7日	野菜業者訪問(3社)	17日	事務局会議
18日	学校給食衛生管理研修(本庁)	19日	物資選定会(3月分)
19日	メニュー委員会(10月分)	22日	契約栽培協議(給食課・農政課)
25日	新規申請給食用物資納入指定業者視察(しじみ業者)	23日	メニュー委員会(4月分)
26日	マイナンバー研修会(県民会館)	3月9日	事務局会議
28日	2学期給食開始	10日	西センター連絡会議
		11日	物資選定会(4月・1学期分)
		15日	第3回定例理事会(ホテル白鳥)
		25日	第2回学校給食関係者会議(給食課・全センター)
		28日	メニュー委員会(5月分)

※網掛は主催事業